

---

## Medezeggenschapsstatuut voor bevoegd gezag met één school (brinnummer 16NK) voortgezet onderwijs

---

van stichting de Vrije School Noord en Oost Nederland te Zutphen

---

### Inhoud

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen .....	2
Hoofdstuk 2	Inrichting van de medezeggenschap .....	2
Hoofdstuk 3	Informatievoorziening .....	3
Hoofdstuk 4	Faciliteiten.....	5
Hoofdstuk 5	Besprekingen.....	5

### Hierbij verklaren

Het bestuur van Stichting de Vrije School Noord en Oost Nederland en de medezeggenschapsraad voortgezet onderwijs, MR-VO, van de onder haar ressorterende VO-scholengemeenschap met deellocaties:

Vrijeschool Zutphen VO te Zutphen en het Parcival College te Groningen

leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

De medezeggenschapsraad VO heeft met tenminste tweederde meerderheid ingestemd met dit medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut gaat in op 1 september 2018.

Zutphen, 9 oktober 2018

Groningen, 9 oktober 2018

Namens het bevoegd gezag

Namens de MR-VO



.....  
F.L. Ebskamp  
Bestuurder



.....  
E. Varkevisser  
Voorzitter

## **Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen**

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: Stichting de Vrije School Noord en Oost Nederland;
- c. MR-VO: de medezeggenschapsraad voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- d. school: de onder het bevoegd gezag staande school voor voortgezet onderwijs;
- e. leerlingen: de leerlingen, in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs, van de school;
- f. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- g. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- h. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- i. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- j. dMR: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de wet; en
- k. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

### **Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut**

1. Het statuut treedt in werking op 1 juli 2017 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk twee maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de MR-VO en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de MR-VO kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de MR-VO.

## **Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap**

### **Artikel 3.1 Medezeggenschapsorgaan**

1. Aan de school is een MR-VO verbonden.
2. Het medezeggenschapsreglement van de MR-VO bepaalt de samenstelling en bevoegdheden. T.a.v. de samenstelling met de kanttekening dat het aantal leden gekozen uit het personeel van de school onderscheidenlijk uit ouders/leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de MR-VO bedraagt en dat beide deellocaties vertegenwoordigd zijn, zowel vanuit het personeel als vanuit de ouders/leerlingen van beide locaties.
3. De verkiezing van de leden van de MR-VO vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR-VO.

### **Artikel 3.2 Themaraad MR-VO**

1. De MR-VO kan met instemming van het bevoegd gezag en met instemming van twee derde van de leden van de MR-VO een themaraad of werkgroep instellen voor de

aangelegenheid/aangelegenheden, bedoeld in artikel 30 van het medezeggenschapsreglement van de MR-VO.

2. De themaraad/werkgroep bestaat uit een verschillend aantal leden, van wie ten minste een meerderheid lid is van de MR-VO.
3. De instelling van een themaraad/werkgroep geschiedt schriftelijk, met opgave van naam themaraad, namen van de leden, datum inwerkingtreding, periode (voor de duur van) alsmede de wijze waarop de themaraad de MR informeert/adviseert.

### **Artikel 3.3 Deelraad**

1. Op verzoek van de MR-VO en met instemming van het bevoegd gezag is met instemming van twee derde van de leden van de MR-VO een dMR verbonden aan de deellocaties (Zutphen en Groningen) van de school.
2. De deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR-VO voor zover die bevoegdheden betrekking hebben op de deellocatie.
3. Het bevoegd gezag stelt een deelraadreglement vast.
4. De samenstelling van de deelraad wordt bepaald door het deelraadreglement.

## **Hoofdstuk 3 Informatievoorziening**

### **Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag**

1. Het bevoegd gezag verstrekt de MR-VO, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.  
Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de MR-VO, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.  
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de MR-VO, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
  - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied
  - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
  - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 106, eerste lid van de Wet op het voortgezet onderwijs;
  - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
  - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12,

- eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
- f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar<sup>1</sup>;
  - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar; en
  - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid; en
  - i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 6g van de Wet op het voortgezet onderwijs.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk (eveneens) langs digitale weg, ter beschikking aan de MR-VO, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de MR-VO of dMR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan, aan de andere geleding van de MR-VO of dMR.

#### **Artikel 5 Informatieverstrekking betrokkenen**

- 1. De MR-VO en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
- 2. De vergaderingen van de MR-VO, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, zijn in principe openbaar.
- 3. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk (eveneens) langs digitale weg.

#### **Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking**

- 1. De MR-VO, hun geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
- 2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk (eveneens) langs digitale weg.

---

<sup>1</sup> Dit lid (2.f) is van toepassing op bevoegde gezagsorganen waarbij in de regel ten minste 100 personen werkzaam zijn.

## Hoofdstuk 4 Faciliteiten

### Artikel 7 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de MR-VO, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de MR-VO, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag.
3. Aan personeelsleden in de MR-VO, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut wordt de tijd beschikbaar gesteld zoals die in de CAO voor VO<sup>2</sup> is vastgelegd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten.
4. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de MR-VO, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.
5. Het bevoegd gezag stemt in overeenstemming met de MR-VO, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut komen, op basis van een jaarlijks ingediende begroting, de kosten die zij in enig jaar zullen maken, vast op een bepaald bedrag. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.

## Hoofdstuk 5 Besprekingen

### Artikel 8 Besprekingen namens bevoegd gezag

1. De bestuurder of een door deze aangewezen vertegenwoordiger voert namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet met de leden van de MR-VO, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. De in het voorgaande lid bedoelde persoon kan op eigen verzoek of op verzoek van de MR-VO, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.

---

<sup>2</sup> In de CAO-VO is op het moment van totstandkoming van onderhavig statuut geregeld: een lid 100 klokuren per jaar; een lid van DMR én MR-VO 160 uur; een lid die ook voorzitter is 150 klokuren extra en een lid die tevens vicevoorzitter of secretaris is 50 klokuren extra.

